

\_\_\_\_\_ (назва підприємства)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (керівник підприємства, інша посадова особа, уповноважена посадові інструкції) затверджувати

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ**

№ \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_ (місце складання)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

**менеджера систем з інформаційної безпеки  
(код КП 1229.7)**

**1. Загальні положення**

- 1.1. Ця посадова інструкція визначає функціональні обов'язки, права та відповідальність начальника служби з охорони та безпеки (фізичної та майнової).
- 1.2. Посада начальника служби з охорони та безпеки (фізичної та майнової) належить до категорії «Керівники».
- Начальник служби з охорони та безпеки (фізичної та майнової):
- 1.3. Визначає, організовує та забезпечує виконання комплексу заходів щодо зберігання матеріальних цінностей та фізичного захисту посадових осіб ТОВ «Усе буде добре» (далі — організація).
- 1.4. Призначається на посаду та звільняється з посади наказом директора організації, якому безпосередньо підпорядковується.
- 1.5. У своїй службовій діяльності керується нормативно-правовими актами України, що регулюють охоронну діяльність та інформаційну безпеку, трудовим законодавством, локальними актами організації (статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку, колективним договором та ін.), цією посадовою інструкцією, Положенням про здійснення охоронної діяльності в організації, організаційно-розпорядчими документами організації з відповідних питань.
- 1.6. У разі тимчасової відсутності начальника служби з охорони та безпеки (фізичної та майнової) його обов'язки виконує посадова особа організації, що призначається в установленому порядку з набуттям відповідних прав і відповідальності за неналежне виконання покладених на неї обов'язків.

**2. Завдання та обов'язки**

- 2.1. Керує роботою підрозділу з охорони та безпеки (фізичної та майнової) (далі — підрозділ), відповідає за наслідки ухвалених рішень.
- 2.2. Організовує здійснення комплексу заходів із забезпечення охорони майна та фізичних осіб у різних умовах та у разі виникнення екстремальних ситуацій.
- 2.3. Аналізує та прогнозує загрози, ризики у сфері безпеки організації, а також діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших підприємств, установ й організацій незалежно від форм їх власності, посадових осіб, вживає заходів щодо попередження, зниження