

ДОГОВІР ГЕНЕРАЛЬНОГО ПІДРЯДУ № ____

м. _____

«_____» _____ 201_ року

Товариство з обмеженою відповідальністю «_____», в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, надалі «Замовник», з одного боку та Товариство з обмеженою відповідальністю «_____», в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, надалі «Генеральний підрядник» з іншого боку, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору.

1.1. Замовник доручає, а Генеральний підрядник приймає на себе зобов'язання щодо виконання власними силами, або силами залучених спеціалізованих підприємств ремонтно–будівельних, демонтажних, будівельно–монтажних робіт, постачання, зборки та монтажу обладнання, виконання пусконаладжувальних робіт, убору и вивіз мусора а також отримання всіх необхідних узгоджень та дозволів, при проведенні комплексного ремонту приміщень, які знаходяться за адресою: м. _____ вул. _____, буд. ____ (план приміщень додається в додатку № 1). Перелік робіт з кошторисом представлений у додатку № 2.

Зазначене зобов'язання Генеральний підрядник виконує згідно календарного плану виконання робіт (додаток № 3) та у відповідності з письмово узгодженою із Замовником та затвердженою у відповідних органах проектною документацією, а також здає об'єкт Замовнику в експлуатацію, ліквідує недоробки і дефекти, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання робіт та в гарантійні строки експлуатації об'єкта.

1.2. Матеріали та обладнання для виконання зазначених у пункті 1.1. договору робіт забезпечує Генеральний підрядник, з попереднім письмовим узгодженням Замовником. Без узгодження Замовником матеріалів та обладнання Генеральний підрядник не має права використати їх для виконання робіт, зазначених у п. 1.1. даного Договору.

Замовник має право здійснювати самостійно вибір матеріалів та обладнання.

Замовник має право здійснювати сплату за матеріали та обладнання безпосередньо їх продавцям

Замовник має право зі свого боку залучати субпідрядників для виконання робіт за цим Договором.

1.3. Обсяг, характер, вартість та строки поетапного виконання робіт передбачених п.1.1. цього договору, визначається:

- кошторисом (додаток № 2);
- протоколами узгодження договірної ціни;
- календарним планом виконання робіт (додаток № 3);
- технічними або іншими завданнями на виконання робіт;
- іншими узгодженими між сторонами документами.

1.4. В разі, коли виникає необхідність застосувати інші роботи та матеріали, які не передбачені цим договором та кошторисом з метою виконання цього договору, сторона яка є ініціатором цього зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону. Здійснення інших робіт та застосування інших матеріалів оформлюється додатковою угодою до цього договору, при цьому додатково складаються всі документи, які передбачені п.1.3. цього договору.

2. Ціна договору та порядок розрахунків.

2.1. Загальна вартість даного договору формується на основі проектно-кошторисної документації, включаючи вартість обладнання, матеріалів, їх поставку, вартість виконання робіт (в тому числі демонтаж, прибирання та вивіз мусора) та вартість пусконаладжувальних робіт.

2.2. Згідно з кошторисом загальна вартість робіт по приміщенню складає _____ гривень, ПДВ – _____ гривень, загальна вартість з ПДВ – _____ гривень.

2.3. Замовник протягом 3-х банківських днів з моменту підписання цього Договору здійснює авансовий платіж на поточний рахунок Генерального підрядника в розмірі вартості матеріалів та обладнання, які необхідні для здійснення першого етапу виконання робіт відповідно до календарного плану виконання робіт (Додаток № 3) з урахуванням дотримання умов пункту 1.2. цього Договору.

2.4. Щомісячно Замовник з Генеральним підрядником підписують проміжний акт виконаних за місяць робіт та використаних матеріалів (надалі проміжний акт). Після підписання цього акту, протягом трьох банківських днів, Замовник перераховує на поточний рахунок Генерального підрядника грошові кошти по сплаті виконаних робіт згідно проміжного акту.

Після підписання та сплати проміжного акту виконаних робіт за минулий етап, Генеральний підрядник узгоджує з Замовником розмір та вартість матеріалів та обладнання для здійснення наступного етапу. Після чого Замовник на протязі 3 (трьох) банківських днів здійснює авансовий платіж на поточний рахунок Генерального підрядника в розмірі вартості матеріалів та обладнання, які необхідні для здійснення у наступному етапі виконання робіт згідно до календарного плану виконання робіт (Додаток № 3) та кошторису (Додаток № 2).

У разі якщо сума здійсненого авансового платежу буде вище фактичної вартості виконаних матеріалів при здійсненні робіт, то Замовник при здійсненні наступного авансового платежу перераховує кошти за мінусом цієї перевищеної суми.

У разі якщо сума здійсненого авансового платежу буде нижча за фактичну вартість виконаних матеріалів при здійсненні робіт, то Замовник при здійсненні наступного авансового платежу перераховує кошти з урахуванням недоплаченої суми.

2.5. Кінцевий розрахунок здійснюється після виконання і приймання всіх передбачених договором робіт (здача об'єкта в дію) та підписання акту прийому-передачі об'єкту в експлуатацію. При кінцевому розрахунку Замовник може утримати вартість робіт, які виконані з вини Генерального підрядника з недоробками і дефектами, що зафіксовані актом прийому-передачі при прийманні об'єкта в експлуатацію. Протягом встановлених цим актом строків Генеральний підрядник повинен усунути виявленні порушення, і після цього Замовник перераховує утримані суми.